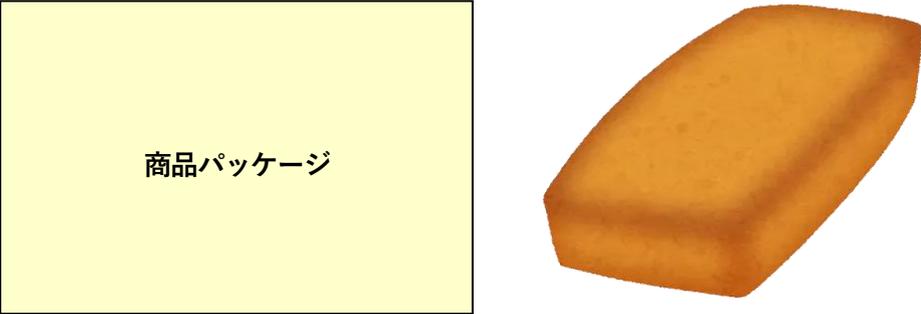


## 実施計画書

1 提案者	名称	〇〇〇〇株式会社		
	住所	宮崎県〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇		
	代表者	〇〇 〇〇	電話番号	XXXX-YY-ZZZZ
	従業員数	〇〇人	資本金	〇〇〇万円
	2 研究対象の加工食品	カテゴリー名	焼き菓子	
商品名		〇〇〇〇		
商品の特徴（※味や原材料、製法など）		・原料に〇〇〇〇を使用 ・〇〇〇〇と比較して〇〇〇〇な特徴がある。		
直近の売上げ状況（※既存品の場合）		（令和〇年〇月～令和〇年〇月実績） 販売等の数量：〇〇〇〇個 × 単価：〇〇〇円 = 合計金額：〇〇〇〇〇〇〇円		
5年後の売上げ目標		販売等の数量：〇〇〇〇個 × 単価：〇〇〇円 = 合計金額：〇〇〇〇〇〇〇円		
写真（※加工食品が特定できる写真（商品パッケージ、中身等）を貼り付けのこと）		 <p>商品パッケージ</p>		
3 問題点		（※官能評価研究を提案するに至った研究対象加工食品の問題点を具体的に記入） 〇〇〇〇の〇〇〇〇な特徴を消費者やバイヤーにうまく伝えられず、〇〇〇〇との差別化がうまくいっていない。〇〇〇〇の特徴を図などで客観的に示したい。		
		〇〇〇〇の官能特性を明らかにするため、官能評価によって競合品5種類と違いを評価する。 （競合品5種類）①〇〇〇〇社 〇〇〇〇 ②〇〇〇〇社 〇〇〇〇 ③〇〇〇〇社 〇〇〇〇 ④〇〇〇〇社 〇〇〇〇 ⑤〇〇〇〇社 〇〇〇〇		
5 販促ツール開発の連携企業等、実施内容		連携企業等	〇〇〇〇（関係機関）、〇〇〇〇（デザイン会社）	
		実施内容	・〇〇〇〇の特徴が見える化するため、〇〇〇〇、〇〇〇〇と連携し、ポスターとポップの内容を検討する。 ・〇〇〇〇に依頼し、ポスターとポップを作成する。	
6 販売、効果検証等の実施内容	販売	・店頭でポスター等を展示する。 ・商談でポスター等を使用する。 ・展示会〇〇〇〇に出展する（令和〇年〇月〇日～〇日開催）。		
	効果検証	・ポスター等を使用して販売を行った12か月間の売上げ額と、前年の同期間の売上げ額を比較する。 ・ポスター等を見た顧客やバイヤーの反応・コメントを記録し、整理する。		
	その他	効果検証の結果を踏まえ、必要に応じてポスター等の内容を見直す。		

7 担当者と役割	提案者	所属・職名：〇〇〇〇株式会社 〇〇〇〇部 〇〇〇〇 氏名：〇〇 〇〇 担当内容：官能評価の試験設計、販促ツール開発、販売、効果検証（主担当）	
		所属・職名：〇〇〇〇株式会社 〇〇〇〇部 〇〇〇〇 氏名：〇〇 〇〇 担当内容：官能評価の試験設計、販促ツール開発、販売、効果検証（副担当）	
	センター	所属・職名：食品開発センター 食品開発部 主任研究員 氏名：〇〇 〇〇 担当内容：官能評価の試験設計、官能評価の実施・データ解析	
	関係機関	所属・職名：〇〇〇〇 〇〇〇〇部 〇〇〇〇 氏名：〇〇 〇〇 担当内容：官能評価の試験設計への支援、販促ツール開発への支援	
8 予定スケジュール	<b>実施項目</b> （※実施順に番号①、②、・・・を付すこと）		<b>実施日程</b> （※対応する実施項目の番号を付すこと）
	①官能評価の試験設計 ②官能評価の実施、結果解析 ③ポスター等の内容検討 ④ポスター等の作成 ⑤ポスター等を用いた店頭販売、商談 ⑥展示会〇〇〇〇への出展 ⑦効果検証		①令和〇年〇月～令和〇年〇月 ②令和〇年〇月～令和〇年〇月 ③令和〇年〇月～ ④令和〇年〇月まで ⑤令和〇年〇月～ ⑥令和〇年〇月 ⑦令和〇年〇月（その後、毎年度実施）
9 提案者が提供するもの	官能評価に供する試料		
10 備考			